**Типовая структура фонда оценочных средств**

В соответствии с законом «Об образовании в Кыргызской Республики», профессиональные образовательные программы должны включать фонды оценочных средств (ФОС), обеспечивающих контроль и оценивание как отдельных элементов образовательных программ, так и результатов их освоения в целом. Совокупность оценочных средств, используемых в ходе текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, является основой для проверки различных предметов оценивания, установленных образовательными стандартами среднего профессионального образования:

- знаний, умений, практического опыта;

- общих и профессиональных компетенций;

- квалификации.

Соответственно, фонд оценочных средств образовательной программы включает 3 части:

- оценочные средства для текущего контроля,

- оценочные средства для промежуточной аттестации,

- оценочные средства для итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств должен удовлетворять требованиям, обеспечивающим:

• функционирование процедур и операций оценивания как целенаправленного процесса, завершающегося получением качественных и (или) количественных оценок;

• подчиненность оценочных средств учебной дисциплины, профессионального модуля (его назначения, состава, структуры и содержания) не только целям освоения данной конкретной дисциплины, профессионального модуля, но и конечной цели основной образовательной программы;

• сопровождение оценочных средств набором методических, нормативных и инструктивных материалов, определяющих процедуры выявления и оценивания достижений обучающихся на всех этапах образовательного процесса;

• применение эффективных способов и методов обработки и представления результатов оценивания;

• возможность однозначной интерпретации результатов оценивания разными участниками образовательного процесса;

• наличие в составе фонда руководств, рекомендаций и положений по оценке качества фонда оценочных средств и его компонентов, включая экспертизу, периодичность ее проведения и т.д.

Каждое оценочное средство, входящее в ФОС, содержит перечень предметов оценивания, типовое(-ые) оценочное(-ые) задание(-я), показатели и критерии для его (их) оценивания, инструктивные материалы.

Типовое задание представляет собой обобщенную формулировку, на базе которой путем конкретизации разрабатываются варианты задания за счет видоизменения предмета, материалов, технологий и прочих условий задачи. В состав задания могут также входить источники, представленные как в бумажном, так и в электронном виде.

Инструктивные материалы должны учитывать потребность во всех видах ресурсов (материально-технических, информационных, организационных, временных, кадровых), необходимых для успешного выполнения задания испытуемым, в частности, содержать указание на оборудование, инструменты, аппаратное и программное обеспечение, справочные материалы, доступ к которым разрешен/запрещен всем испытуемым. Важнейшим нормирующим фактором будет также указание на время выполнения задания.

Перечень предметов оценивания, показателей и критериев оценки, требования к содержанию и организации (условиям) процедуры оценивания, правила подведения итогов и оформления результатов оценивания могут отражаться в спецификации (паспорте) фонда оценочных средств. В спецификации (паспорте) также необходимо описать шкалы оценивания: какие решения и на основании чего (какой шкалы) могут быть приняты экспертной (экзаменационной) комиссией по итогам проведения процедуры оценивания (целесообразно привести формулировки решений и общее описание оснований для этих решений).

В отдельных случаях приложением к ФОС являются «ключи» – эталоны или «модельные ответы», на соответствие которым указывают выбранные показатели и критерии оценивания. Эта часть ориентирована на экспертов-оценщиков.

Таким образом, структуру ФОС образуют:

- спецификация (паспорт);

- типовые задания (с описанием требований к условию выполнения, допуску к источникам информации, если предусмотрено, показатели и критерии оценивания задания);

- эталоны, «модельные ответы».